Préparer une intervention extérieure

Convenez des conditions de l'intervention avant l'arrivée des équipes.

Complétez la fiche à deux, avec le référent du site et celui du prestataire. Notez ce qui a été convenu, puis transmettez-le aux personnes concernées, sous-traitants compris.

Site, zone et créneau	Référent du site et contact	Référent du prestataire et contact

À convenir avant l'arrivée des équipes

- [ ] **Travaux prévus et limites de l'intervention**
  Quelles tâches sont prévues, où et quand ? Indiquez les zones autorisées, les accès et les activités du site qui se poursuivent.

- [ ] **Activités qui se croisent**
  Quelles tâches, livraisons ou circulations risquent de se gêner ? Décidez comment séparer les équipes dans l'espace ou dans le temps.

- [ ] **Protections et instructions communes**
  Qui met en place les protections convenues, qui vérifie les conditions et qui informe chaque équipe ? Précisez les autorisations requises selon les règles du site.

- [ ] **Alerte et changement de situation**
  Indiquez le contact sur place, le moyen d'alerte et le point de rassemblement. Convenez de qui joindre pour suspendre, revoir ou reprogrammer l'intervention.

Points à suivre

Point à régler avant les travaux	Responsable et échéance	Vérification prévue

Si le périmètre, le créneau ou l'équipe change

Interrompez la partie concernée si les conditions convenues ne sont plus réunies. Reprenez le point ensemble, actualisez les mesures et informez les équipes avant la reprise.